

Принято на общем собрании
трудоого коллектива МБДОУ
№ 28 п. Восток
Протокол № 5
от « 04 » сентября 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 28 п. Восток

 Пинчук Е.С.

Приказ № 36

от « 05 » сентября 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНТРОЛЬНО-ПРОПУСКНОМ РЕЖИМЕ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 28» п. Восток
Красноармейского муниципального района Приморского края (МБДОУ
№ 28 п. Восток)

2016 год

обучающихся, воспитанников» Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, в целях обеспечения безопасных условий во время воспитательно-образовательного процесса, в целях обеспечения безопасности воспитанников, работников, сохранности имущества, предупреждения террористических актов в **муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад № 28» п. Восток Красноармейского муниципального района Приморского края (далее по тексту - МБДОУ № 28 п. Восток).**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основные требования и порядок организации контрольно-пропускного режима на территории **МБДОУ № 28 п. Восток**

1.2. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех участников воспитательно-образовательного процесса, работников, постоянно или временно работающих в **МБДОУ № 28 п. Восток**, всех юридических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории Учреждения.

1.3. Пропускной режим – это совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса имущества на территорию или с территории Учреждения.

1.4. Контроль и ответственность за организацию пропускного режима на территории учреждения возлагается на заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе.

1.5. Пропускной режим на территории и в здании **МБДОУ № 28 п. Восток** обеспечивают все работники учреждения.

1.6. Открытие центральных ворот для въезда автотранспорта осуществляет рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений только по согласованию с заведующим Учреждения или лицом его заменяющим.

2. Пропускной режим для родителей (законных представителей) и работников МБДОУ № 28 п. Восток

2.1. Вход родителей (законных представителей) в **МБДОУ № 28 п. Восток** осуществляется без предъявления документов и записи в журнале регистрации посетителей с 7.00 до 20.00.

2.2. Сотрудники **МБДОУ № 28 п. Восток** допускаются в здание согласно штатному расписанию.

2.3. Нахождение участников воспитательно-образовательного процесса на территории **МБДОУ № 28 п. Восток** после окончания времени пребывания (20.00) без соответствующего разрешения руководства **МБДОУ № 28 п. Восток** запрещается.

2.4. Родителям (законным представителям) не разрешается проходить в **МБДОУ № 28 п. Восток** с крупногабаритными сумками, в противном случае они оставляют их у дежурных или разрешают их осмотреть.

2.5. Проход в **МБДОУ № 28 п. Восток** родителей (законных представителей) по личным вопросам администрации возможен по предварительной договоренности с самой администрацией, или в соответствии с графиком, о чем дежурные должны быть проинформированы заранее.

3. Пропускной режим для посторонних лиц

3.1. Посетители (посторонние лица) пропускаются в **МБДОУ № 28 п. Восток** на основании паспорта или иного документа, удостоверяющего личность посетителя с обязательной фиксацией данных документов в журнале регистрации посетителей (паспортные данные, время прибытия, время убытия, к кому прибыл, цель посещения образовательного учреждения).

3.2. При выполнении в **МБДОУ № 28 п. Восток** строительных и ремонтных работ допуск рабочих осуществляется по списку подрядной организации, согласованному с руководителем Учреждения. Производство работ осуществляется под контролем специально назначенного приказом руководителя представителя администрации **МБДОУ № 28 п. Восток**.

3.3. Посетитель, после записи его данных в журнале регистрации посетителей, перемещается по территории **МБДОУ № 28 п. Восток** в сопровождении назначенных приказом дежурных или работника, к которому прибыл посетитель.

3.4. Посторонние лица, о приходе которых дежурные предупреждены, могут пройти в учреждение, предъявив свои документы.

3.5. Запрещается торговля в здании **МБДОУ № 28 п. Восток** лицами, занимающимися коммерческой деятельностью.

4. Пропускной режим для вышестоящих организаций и проверяющих лиц

4.1. Представители официальных государственных учреждений проходят в **МБДОУ № 28 п. Восток** после предъявления удостоверений.

4.2. О приходе официальных лиц дежурные докладывают заведующему **МБДОУ № 28 п. Восток**, если их визит заранее не был известен.

5. Контроль обеспечения пропускного режима

5.1. Контроль обеспечения пропускного режима на территории **МБДОУ № 28 п. Восток** осуществляется в виде проверки:

- заведующим и заместителями заведующего **МБДОУ № 28 п. Восток**;
- должностными сотрудниками МВД, ФСБ, ФНСК, прокуратуры;
- уполномоченными сотрудниками Управления образованием АКМР